

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
(Финансовый университет)

**Департамент бизнес-аналитики**  
**Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной  
и методической работе

\_\_\_\_\_  
«28» ноября 2022 г. Е.А. Каменева

**Боровицкая М.В. Мельникова Л.А.**

**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ**

**Рабочая программа дисциплины**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.05 «Бизнес-информатика»  
«ИТ-менеджмент в бизнесе»,  
«Технологии цифровых бизнес-моделей»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета налогов, аудита  
и бизнес-анализа*

*(протокол № 24 от 22 ноября 2022 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного Департамента бизнес-аналитики  
(протокол № 4 от 20 октября 2022 г.)*

**Москва 2022**

## Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине .....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	6
5.1. Содержание дисциплины .....	6
5.2. Учебно-тематический план .....	8
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	11
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы .....	12
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю .....	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	30
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	32
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	33
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	40
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	41

## 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Управленческий учет»

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК 11	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	<p>1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.</p> <p>2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.</p> <p>3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора</p> <p>4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.</p> <p>5. Корректно использует процедуры целеполагания,</p>	<p>1. Знать: совокупность приемов и способов управленческого учета по выявлению и обоснованию проблемных ситуаций экономического субъекта организационного и технологического характера. Уметь: использовать инструментарий управленческого учета для своевременного и оперативного предоставления адресной информации по проблемной ситуации ответственному менеджеру.</p> <p>2. Знать: цели и задачи управления экономического субъекта Уметь: обосновать цель и задачи управленческого решения</p> <p>3. Знать: современные методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости Уметь: обосновать критерии и условия выбора предлагаемой системы учета затрат</p> <p>4. Знать: методику CVP-анализа (анализа безубыточности), методы определения критической точки, взаимозависимости и взаимосвязи показателей затрат, объема производства, цены продукции и прибыли. Уметь: на основе CVP-анализа находить оптимальные значения затрат, объема производства, цены продажи продукции для повышения эффективности деятельности экономического субъекта.</p> <p>5. Знать: процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования,</p>

		<p>декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.</p> <p>6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.</p>	<p>анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических управленческих отчетов.</p> <p>Уметь: использовать процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических управленческих отчетов.</p> <p>6. Знать: методику формирования внутренней управленческой отчетности</p> <p>Уметь: логично, последовательно и убедительно излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы</p>
УК -13	Способность Принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>1.Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>2.Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), Контролирует собственные экономические и финансовые риски..</p>	<p>1.Знать: базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике, совокупность приемов и способов управленческого учета, способствующих выбору эффективных управленческих решений</p> <p>Уметь: осуществлять выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов</p> <p>2. Знать: основные правила и принципы бюджетирования, методы личного и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) и бюджетом экономического субъекта</p> <p>Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски.</p>
ПКН-	Способность	1.Демонстрирует знания об	1.Знать: основные экономические

11	управлять ИТ- финансами и ИТ-бюджетом	основных экономических методах, используемых в экономике ИТ.  2.Применяет основные экономические методы для оценки ИС	методы оценки и формирования в учете и отчетности финансовых показателей и ИТ-бюджетов Уметь: осуществлять поиск в системах управленческого учета и отчетности информации, необходимой для управления ИТ- финансами и ИТ- бюджетом  2.Знать: основные требования к ИС и критерии их оценки Уметь: использовать экономические методы для оценки ИС с учетом эффективности их применения для выработки управленческих решений
----	---------------------------------------	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий учет» является дисциплиной модуля общепрофессиональных дисциплин направления подготовки 38.03.05 «Бизнес- информатика».

В системе профессиональной подготовки выпускников дисциплина «Управленческий учет» занимает одно из ведущих мест. Сформированные в процессе ее изучения компетенции являются фундаментальной основой профессиональной деятельности при подготовке по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика». Владение теорией, практикой и методологией организации и использования сведений управленческого учета, необходимо для грамотного ведения финансово-хозяйственной деятельности, поиска эффективных решений в управлении финансово-хозяйственной деятельностью коммерческих организаций и иных организационно-правовых форм.

Дисциплина обеспечивает развитие и специализацию знаний, умений, навыков и компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин профессионального цикла по предшествующим наукам, и формируемых после завершения ее изучения. Преподаваемые студентам дисциплины диалектически связаны между собой и с разных сторон рассматривают

единое целое – финансово-хозяйственную деятельность организации и управление ею.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	4 семестр (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3/108	108
<b>Контактна работа-Аудиторные занятия</b>	68	68
Лекции	34	34
Семинары, практические занятия	34	34
<b>Самостоятельная работа</b>	40	40
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание дисциплины**

**Тема 1. Теоретические основы управленческого учета**

Понятие и значение управленческого учета. Основные этапы развития управленческого учета. Управленческий учет как элемент информационной системы организации.

Управленческий учет в структуре управления организацией. Внешняя и внутренняя бизнес-среда. Пользователи информации, формируемой в рамках учетных процедур.

**Тема 2. Затраты. Основные понятия, концепции и классификация**

Сущность и содержание понятий: издержки, затраты, расходы, доходы, финансовые результаты.

Понятия: место возникновения затрат, носитель затрат, центр ответственности. Центр ответственности как объект управления затратами.

Классификация затрат, связанных с производством продукции и определением себестоимости.

Классификация затрат для целей контроля и регулирования.

Классификация затрат для принятия решений и планирования. Методы определения постоянных и переменных затрат. Коэффициент реагирования затрат. Классификация доходов.

### **Тема 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)**

Калькулирование себестоимости продукции в управлении производством.

Принципы, объект и методы калькулирования.

Методы учета затрат: попроцессный, попередельный, позаказный. Учет затрат по функциям (АВС-метод).

Калькулирование полной и производственной себестоимости продукции.

Учет прямых затрат и косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг).

Калькулирование себестоимости по переменным расходам. Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки. Использование данных системы «директ-костинг» для обоснования управленческих решений.

СVP-анализ (анализ безубыточности). Критическая точка безубыточности, методы определения. Зоны убытков и прибылей. Маржинальный доход. Граница безопасности.

#### **Тема 4. Нормативный метод учета затрат и система «стандарт-кост»**

Калькулирование фактической себестоимости продукции на базе реальных затрат: достоинства и недостатки.

Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе.

Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат. Учет отклонений в системе «стандарт-кост». Использование данных нормативного учета и системы «стандарт-кост» в целях оперативного управления и контроля.

#### **Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование**

Центры ответственности и места формирования затрат: понятие, критерии их обособления. Организация учета затрат по центрам ответственности. Центры затрат, прибыли, доходов, инвестиций.

Бюджетирование как инструмент краткосрочного планирования и контроля деятельности центров ответственности. Цели и задачи бюджетирования. Организация бюджетирования на предприятиях. Виды бюджетов. Взаимосвязь между бюджетами и порядок составления бюджетов.

### **5.2. Учебно-тематический план**

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа				Самостояте льная работа
			Общ ая	Лекции	Семина ры,		



					<b>практические занятия</b>		
1	Теоретические основы управленческого учета	9	4	2	2	5	Опрос, дискуссия
2	Затраты. Основные понятия, концепции классификация	22	12	6	6	10	Решение задач, тесты
3	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	34	24	12	12	10	Решение задач, тесты
4	Нормативный метод учета затрат и система «стандарт-кост»	26	16	8	8	10	Решение задач, тесты
5	Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование	17	12	6	6	5	Опрос, решение задач, тесты
6	В целом по дисциплине	108	68	34	34	40	Согласно учебному плану: контрольная работа
	<b>Итого в %</b>	<b>100</b>	<b>63</b>	<b>31,5</b>	<b>31,5</b>	<b>37</b>	

### 5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
1	2	3
Тема 1. Теоретические основы управленческого учета	1. Особенности управленческого учета. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет. 2. Учетная политика в целях управленческого учета. Рекомендуемые источники: Р. 8: 1-9 Р: 9: 1-10	1. Опрос 2. Решение ситуационного задания.
Тема 2. Затраты. Основные	1. Эволюция методов учета	1. Опрос

понятия, концепции и классификация	затрат. 2.Организация учета производственных затрат. 3. Формирование рабочего плана счетов для целей управленческого учета. 4. Группировка затрат. Распределение затрат. Рекомендуемые источники: Р. 8: 1-9 Р: 9: 1-10	2.Решение ситуационных заданий на определение видов затрат по различным классификациям.
Тема 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	1.Себестоимость продукции: ее состав, виды. Принципы калькулирования, его объект и методы. 2.Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг). 3.Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг). 4.Выбор метода распределения косвенных расходов. 5.Условия применения на практике попроцессного, попередельного, позаказного методов, метода ABC. 6.Метод «директ-костинг»: преимущества и недостатки. 7.Принятие решений по ценообразованию. Лимитирующий фактор. Рекомендуемые источники: Р. 8: 1-9 Р: 9: 1-10	1.Опрос 2.Решение ситуационных заданий на оценку себестоимости, прибыли и запасов при учете переменных (метод «директ-костинг») и полных затрат. 3.Решение практических задач по CVP-анализу
Тема 4. Нормативный метод учета затрат и система «стандарт-кост»	1.Фактический метод учета затрат. 2.Нормативный метод учета затрат. 3.Система «стандарт-кост»: понятие, история, возникновение. 4.Общее и различия нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и системы «стандарт-кост». 5.Анализ отклонений Рекомендуемые источники: Р. 8: 1-9 Р: 9: 1-10	1.Опрос 2.Решение практической задачи на расчет отклонений и их анализ в условиях организации учета по системе «стандарт-кост» (с использованием табличного процессора Microsoft Excel).
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам	1.Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.	1.Опрос 2.Решение практических задач по разработке бюджетов (с использованием

ответственности. Бюджетирование	2. Организация учета затрат по центрам ответственности. 3. Классификация бюджетов организации. 4. Бюджетирование в управленческом учете. 5. Контроль деятельности центров ответственности Рекомендуемые источники: Р. 8: 1-9 Р. 9: 1-10	табличного процессора Microsoft Excel).
------------------------------------	---	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, ориентированных на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины «Управленческий учет». Освоение каждой темы дисциплины «Управленческий учет» следует начинать с изучения теоретических основ, используя материал видео лекций, изучая и конспектируя законодательную и специальную литературу, приведенную в списке рекомендуемой основной литературы.

Самостоятельная работа студентов Финансового университета по изучаемой дисциплине включает:

- Самостоятельную работу студентов с основной и дополнительной литературой;
- подготовку и написание контрольной работы;
- решение ситуационных задач;
- выполнение домашних заданий, заданий для самостоятельной работы;
- подготовку и выполнение тестирования по управленческому учету;
- подготовку конспектов, презентаций по изучаемым темам;
- участие в освоении автоматизированных программ;
- участие в научной работе.

## 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Теоретические основы управленческого учета	Характеристика требований к управленческому учету. Содержание допущений в управленческом учете. Разработка учетной политики для целей управленческого учета.	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернет-ресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач.
Тема 2. Затраты. Основные понятия, концепции и классификация	Характеристика требований к выделению видов затрат в управленческом учете. Содержания понятий: издержки, затраты, расходы, доходы. Расчет финансовых результатов для различных управленческих решений.	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернет-ресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы
Тема 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	Выбор классификационного признака для группировки затрат в управленческих целях. Способы распределения косвенных расходов в управленческом учете. Современные методы группировки затрат и их анализа.	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернет-ресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы
Тема 4. Нормативный метод учета затрат и система «стандарт-кост»	Доходы и расходы в финансовом и управленческом учете. Цели и подходы к нормированию затрат. Виды отклонений и их оценка	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернет-ресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности. Бюджетирование	Выделение центров затрат, центров прибыли Выделение и виды центров ответственности Бюджетирование как способ контроля затрат	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернет-ресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы

## 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

При изучении дисциплины «Управленческий учет» студенты выполняют контрольную работу. Цель выполнения контрольной работы заключается в закреплении теоретических знаний и формировании практических навыков студентов, полученных ими при просмотре видео

лекций и в ходе практических занятий, а также самостоятельной работы по дисциплине «Управленческий учет».

Задачами выполнения контрольной работы являются:

- усвоение взаимосвязи систем управленческого учета с бизнес- процессами в хозяйствующем субъекте;
- определение места отдельных видов информации в системах управленческого учета;
- формирование и представление сведений о затратах и финансовых результатах в управленческом учете;
- обобщение и анализ информации, представленной в управленческом учете;
- формирование управленческих решений на основе сведений управленческого учета.

Контрольная работа включает оценку практических навыков (решение комплексной задачи).

Контрольная работа представляется в письменной, печатной или электронной форме на рецензирование с последующим собеседованием, на котором проверяется активное усвоение методов и способов ведения бухгалтерского учета, а также возможных вариантов учетной политики организации, умение критически оценить подготовленную информацию, выразить свою точку зрения и обосновать собственные выводы. Контрольная работа состоит из десяти вариантов отдельных задач. Задания составлены таким образом, чтобы охватить основные участки управленческого учета. Задания имеют различную сложность, что обеспечивает индивидуальную работу студентов.

Решение задачи должно сопровождаться соответствующими расчетами и пояснениями к ним, включая обоснование выбора сведений управленческого учета и их обобщения и интерпретации. Результаты

решения задания необходимо прокомментировать в виде аргументированных рекомендаций руководству организации по формированию внутренней отчетности и системы внутреннего контроля организации.

Контрольная работа по дисциплине представляет собой комплексное задание, которое включает отбор сведений, формирование и обобщение показателей управленческого учета на основе фактов хозяйственной жизни организации и формулирование рекомендаций по принимаемым управленческим решениям.

В результате подготовки контрольной работы по дисциплине «Управленческий учет» студент должен закрепить теоретические знания и полученные практические навыки в части:

- базовых концепций управленческого учета и их использования в практике управления организацией;
- организационно-методических основ проведения управленческого учета;
- возможности применения методов и инструментов управленческого учета при реализации управленческих концепций.

**Контрольная работа включает следующие темы:**

1. Формирование учетной политики организации для целей управленческого учета
2. Выбор базы распределения косвенных расходов (разработка в составе команды сценария деловой игры с демонстрацией различных точек зрения на вопрос)
3. Выбор учетной политики по списанию общехозяйственных расходов (разработка кейса, демонстрирующего влияние варианта учетной политики на финансовый результат от обычных видов деятельности, преимущества и недостатки методов)
4. Выбор методов оценки эффективности инвестиционных

проектов (разработка кейса, демонстрирующего возможности, преимущества и недостатки методов)

5. Анализ релевантных затрат в различных ситуациях (создание кейсов для использования в аудиторной работе)

6. Современные системы учета затрат (разработка сценария тематического круглого стола для проведения на семинарском занятии)

7. Использование ограниченного ресурса (лимитирующий фактор) (создание сценария в форме мозгового штурма для проведения на семинарском занятии)

8. Система «стандарт-кост» и анализ отклонений (создание кейса, демонстрирующего использование данных системы «стандарт-кост» для обоснования управленческих решений)

9. Влияние учетной политики по учету затрат на представление показателей затрат в Отчете о финансовых результатах (разработка кейса, демонстрирующего возможности, преимущества и недостатки методов)

### **Пример контрольной работы**

**Задание 1.** Сравните финансовый и управленческий учет.

Ответы представьте в виде таблицы.

Область сравнения	Финансовый учет	Управленческий учет

**Задание 2.** Определить к каким элементам и статьям калькуляции относятся перечисленные ниже затраты организации:

1. Начисленная заработная плата рабочим.
2. Бумага, используемая в бухгалтерии.
3. Страховые взносы от начисленной зарплаты рабочих.

4. Электроэнергия, потребляемая производственным оборудованием.
5. Заработная плата главного бухгалтера.
6. Амортизация производственного оборудования.
7. Сырье для изготовления продукции.
8. Запасные части для ремонта компьютера.
9. Аренда легкового автомобиля.
10. Электроэнергия для освещения офисного помещения
11. Услуги по обязательному аудиту бухгалтерской отчетности.
12. Командировочные расходы коммерческого директора.
13. Расходы на пожарную сигнализацию.

Элементы	Статьи калькуляции
1	1
2	2

**Задание 3.** На основании исходных данных рассчитайте постоянные затраты на единицу произведенной продукции и постройте график поведения совокупных и удельных постоянных затрат.

Исходные данные. Совокупные постоянные затраты 620 тыс. руб. Объем производства за январь месяц – 28 единиц, за февраль месяц – 30 единиц, за март месяц – 20 единиц, за апрель месяц – 40 единиц, за май месяц – 46 единиц, за июнь месяц – 36 единиц.

**Задание 4.** Определите эффективность производства и реализации отдельных видов продукции (без распределения постоянных расходов по отдельным видам продукции).

Исходные данные для определения эффективности производства и реализации продукции без распределения постоянных расходов между отдельными видами продукции:



Показатели	Продукция А	Продукция Б	Продукция В	Всего
1.Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	450	380	370	
2.Переменные затраты-всего, тыс. руб.	280	140	200	
3.Маржинальный доход, тыс. руб.				
4.Уровень маржинального дохода в выручке, %				
5. Постоянные затраты, тыс. руб.				500
6. Прибыль, тыс. руб.				

### **Критерии бальной оценки различных форм текущего контроля успеваемости:**

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса в течение семестра по результатам участия обучающегося в лекциях, практических и семинарских занятиях. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- оценка посещаемости лекций, практических и семинарских занятий;
- оценка участия в обсуждении вопросов по изучаемой теме, а также в интерактивных формах обучения;
- оценка выполнения заданий для самостоятельной работы;
- оценка результатов экспресс-контроля в течение семестра.

Критерии бально-рейтинговой оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

### **Вопросы для устного опроса**

1. Содержание управленческого учета, его место в системе бухгалтерского учета.
2. Цель, задачи, предмет и объект управленческого учета.

3. Организационные этапы и процедуры проведения управленческого учета.
4. Информационное обеспечение управленческого учета. Содержание каждого вида используемой информации и область ее применения в управленческом учете.
5. Классификация затрат в управленческом учете. Понятие релевантной и нерелевантной информации.
6. Методы учета затрат по объектам.
7. Системы калькулирования себестоимости.
8. Современные системы управления затратами.
9. Организация учета затрат по центрам ответственности.
10. CVP- анализ.
11. Системы взаимодействия финансового и управленческого учета.
12. Бюджетирование и контроль затрат в различных отраслях производственной сферы.

### **Тестовые задания:**

1. Целью управленческого учета является ...
  - А) привлечение инвесторов
  - Б) контроль за рациональным использованием ресурсов
  - В) улучшение морального и психологического климата в коллективе
  - Г) разработка эффективной действенной стратегии деятельности
  - Д) фиксация нарушений трудового законодательства
2. Соответствие между названием принципа управленческого учета и его содержанием:
  1. непрерывность деятельности
  2. оценка результатов деятельности
  3. полнота и аналитичность информации

- А) отсутствие намерения самоликвидироваться и сократить масштабы производства
  - Б) определение тенденций и перспектив каждого подразделения в формировании прибыли предприятия
  - В) представление показателей отчетности в удобном для анализа виде, НЕ требующих дополнительной аналитической обработки
  - Г) планирование, контроль и регулирование
3. Выбор базы распределения косвенных расходов – ...
- А) регламентировано Налоговым кодексом
  - Б) регламентировано Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
  - В) организация устанавливает самостоятельно
  - Г) регламентировано МСФО
  - Д) устанавливает обслуживающий банк
4. Себестоимость продукции - это сумма ...
- А) всех затрат на производство и продажу продукции
  - Б) всех производственных затрат
  - В) всех общехозяйственных затрат
  - Г) затрат на подготовку и переподготовку производства
  - Д) затрат на продажу продукции
5. Калькулирование себестоимости - это ...
- А) процесс исчисления затрат на производство продукции
  - Б) формирование внутренней отчетности по предприятию
  - В) формирование ценовой политики предприятия
  - Г) процесс учета финансовых результатов
  - Д) формирование внешней отчетности по предприятию
6. Имеются следующие данные: организацией произведено 5000 единиц продукции, реализовано – 4000, при этом производственная себестоимость составила 500000 рублей, и расходы по реализации и сбыту – 120000 рублей. Рассчитанная методом простой двухступенчатой калькуляции себестоимость продукции составит ... рублей.
- А) 124
  - Б) 155
  - В) 130
  - Г) 50
  - Д) 107
7. Сферой применения поперечного метода учета затрат является:
- А) предприятия с единичным типом организации производства, например, в отраслях тяжелого машиностроения;

Б) отрасли с массовым характером производства, например, в добывающих отраслях промышленности;

В) отрасли с серийным и поточным производством.

Г) в организациях сферы услуг

Д) в организациях торговли.

8. На предприятиях крупного машиностроения, а также в организациях непромышленной сферы целесообразно применять ... метод учета затрат и калькулирования:

А) поперечный

Б) позаказный

В) стандарт-кост

Г) директ-костинг

Е) нормативный.

9. Цена единицы продукции составляет 30 руб., удельные переменные затраты составляют 22 руб., постоянные затраты – 400000 руб. за период. Объем безубыточной реализации составит ... штук.

А) 13333

Б) 20250

В) 18182

Г) 50000

Д) 25750

10. Итоговым бюджетом в системе бюджетирования является ...

А) прогнозный баланс

Б) бюджет финансовых результатов

В) бюджет продаж

Г) бюджет инвестиций

Д) бюджет движения денежных средств

Критерии бальной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Таблица 6

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для  
оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний**

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-11 Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	<p>1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.</p> <p>2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.</p>	<p>1.Знать: совокупность приемов и способов управленческого учета по выявлению и обоснованию проблемных ситуаций экономического субъекта организационного и технологического характера. Уметь: использовать инструментарий управленческого учета для своевременного и оперативного предоставления адресной информации по проблемной ситуации ответственному менеджеру.</p> <p>2.Знать: цели и задачи управления экономического субъекта Уметь: обосновать цель и задачи управленческого решения</p>	<p>1. Руководство гостиничного комплекса «Белые ворота» в последние несколько месяцев испытывает определенные трудности с информационным обеспечением принятия управленческих решений, касающихся текущей деятельности комплекса. Генеральный директор на совещании руководителей отделов и служб гостиничного комплекса заявил: «Всем сотрудникам и руководителям необходимо ежедневно сообщать начальнику отдела управленческого учета абсолютно всю информацию о деятельности комплекса. Требуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обсудить, возможно ли выполнение данных установок буквально. Если да, то к каким последствиям для организации это может привести на самом деле? Если нет, то почему?</li> <li>- Составить служебную записку генеральному директору от лица начальника отдела управленческого учета, в которой пояснить возможности и ограничения системы управленческого учета для решения задач, поставленных на совещании руководителей отделов и служб гостиничного комплекса.</li> </ul> <p>2.СКС «Мир» включает 20 магазинов. Основной вид деятельности магазинов – реализация цифровой и вычислительной техники. Дополнительно оказываются услуги по сборке техники по специальным заказам, ремонт техники, установка программного обеспечения, консультирование пользователей. В сфере ответственности директоров</p>

	<p>3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора</p> <p>4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.</p>	<p>3. Знать: современные методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости Уметь: обосновать критерии и условия выбора предлагаемой системы учета затрат</p> <p>4. Знать: методику CVP-анализа (анализа безубыточности), методы определения критической точки, взаимозависимости и взаимосвязи показателей затрат, объема производства, цены продукции и прибыли. Уметь: на основе CVP-анализа находить оптимальные значения затрат, объема производства, цены продажи продукции для повышения</p>	<p>отдельных магазинов находится организация торговой деятельности соответствующего магазина и достижение целевых показателей объемов продаж, доходов и доходностей. Требуется: - Выделить основные функции СКС «Мир». - Сформулировать систему целей СКС «Мир». - Выделить основные внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на деятельность и результативность СКС «Мир».</p> <p>3. Производственная компания за отчетный период выполнила два заказа: по изготовлению изделия А в количестве 220 ед. и изделия Б в количестве 250 ед. При этом были произведены следующие расходы: - отпущены основные материалы на заказ: А – 76000 руб., на заказ Б - 90000 руб. - начислена заработная плата (с отчислениями) основным рабочим, занятым производством: - заказа А – 120000 руб.; заказа Б – 105000 руб. Общая сумма общепроизводственных расходов составила – 80000 руб. Было реализовано покупателям 110 ед. заказа А и 220 ед. заказа Б. Определить себестоимость изделий заказов А и Б.</p> <p>4. Опишите и составьте план/прогноз деятельности по основным финансово экономическим показателям Исходные условия: Предприятие планирует следующие показатели: - объем производства и реализации продукции - 33600 ед.; - оптовая цена изделия - 263 руб./ед.; - удельные переменные расходы – 170,6 руб./ед.; - постоянные расходы - 210000 руб. Требуется определить: - критический (безубыточный) объем продаж изделия в натуральном и стоимостном выражении; - момент времени (дату) в планируемом году, когда наступит состояние равновесия; - запас финансовой прочности в абсолютном и относительном</p>
--	---	--	--

	<p>5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.</p> <p>6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.</p>	<p>эффективности деятельности экономического субъекта.</p> <p>5. Знать: процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических управленческих отчетов. Уметь: использовать процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических управленческих отчетов.</p> <p>6. Знать: методику формирования внутренней управленческой отчетности Уметь: логично, последовательно и убедительно излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы</p>	<p>выражении; - сумму прибыли от продаж; рентабельность продаж.</p> <p>5. ООО «Х» по выпуску садового оборудования (штат сотрудников – 40 человек) управляется ее владельцем. Компания работает в основном на условиях самофинансирования и реализует продукцию в кредит с отсрочкой платежа небольшим магазинам и садовым товариществам. Требуется: - Описать направления учета, которые должны быть реализованы в рамках учетной системы данной компании. - Определить какие изменения следует привести в учетную систему в случае, если владельцы компании приняли решение об открытии совместного с зарубежной фирмой производства парниковых рам, если данное решение потребует также открытия кредитной линии в банке?</p> <p>6. Определите потребителей информации, предоставляемой отделом управленческого учета. В каких целях она может быть использована каждым из них?</p>
<p>УК-13</p> <p>Способность Принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p>	<p>1. Знать: базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике, совокупность приемов и способов управленческого</p>	<p>1. Примите и обоснуйте управленческое решение по принятию или отклонению предложения по новому заказу Производственное предприятие «Пуск» выпускает металлические конструкции: • издержки производства – 150 тыс. руб./шт.; • цена – 240 тыс. руб. / шт.;</p>

		<p>учета, способствующих выбору эффективных управленческих решений</p> <p>Уметь: осуществлять выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• переменные издержки – 15 тыс. руб./шт.;</li> <li>• средние постоянные издержки – 10,5 тыс. руб./шт. (отнесены на себестоимость единицы продукции пропорционально затратам труда).</li> </ul> <p>В настоящее время на предприятии «Пуск» объем производства составляет 12 000 конструкций. Предложение о закупке на 12 000 конструкций поступило по цене 200 тыс. руб./шт.</p> <p>Оцените управленческое решение о целесообразности принятия данного заказа на изготовление 12 000 каркасов по цене 200 тыс. руб./шт. Сделайте выводы.</p>
	<p>2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), Контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>2. Знать: основные правила и принципы бюджетирования, методы личного и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) и бюджетом экономического субъекта</p> <p>Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать</p>	<p>2. Бюджет компании на 1-й квартал 2022 года предусматривает производство продукции, которое потребует 20 тыс. ч. работы основных производственных рабочих. Именно эта величина использовалась для расчета ставки распределения переменных накладных расходов. Постоянные производственные расходы должны составить 400 000 руб., а переменные производственные – 200 000 руб.</p> <p>В этот период предполагалось выпустить 40 000 ед. продукции, однако по истечении периода оказалось, что выпущено 42 000 ед., что потребовалось 20 200 ч. труда основных производственных рабочих и 787 000 руб. на оплату этого труда. Отклонений по ставкам заработной платы в этом периоде не было.</p> <p>Производственные расходы оказались равны бюджетным.</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассчитать отклонение затрат на оплату труда по времени и сделайте выводы о фактической производительности труда по сравнению с нормативной.</li> <li>2. Рассчитать отклонения переменных накладных расходов и детализируйте их.</li> </ol>





			<p>применении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- линейного способа начисления амортизации;</li> <li>- способа уменьшаемого остатка.</li> </ul> <p>2) остаточную стоимость объекта основных средств для включения в статью баланса «Основные средства» при различных вариантах начисления амортизации на конец 2-ого года эксплуатации</p> <p>2.2. Определение финансового результата по обычным видам деятельности</p> <p>Исходные данные:</p> <p>Плановая себестоимость оказанных услуг составляет 100000 руб.</p> <p>Отклонение фактической себестоимости от плановой составило 11000 руб. (экономия).</p> <p>Выручка (с учетом НДС) от продажи услуг, оплаченных покупателем через банк, составляет 120000 руб.</p> <p>Задание. Рассчитать финансовый результат от продаж. Сформировать показатели для включения в отчет о финансовых результатах и оценить влияние на отчет о движении денежных средств</p>
--	--	--	--

### **Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. Понятие об управленческом учете, его цели, задачи, принципы
2. Отличия и взаимосвязь управленческого и финансового учета
3. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы измерения
4. Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Различия между ними
5. Понятия: место возникновения затрат, носитель затрат, центр ответственности.
6. Центр ответственности как объект управления затратами
7. Классификация и измерение величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете

8. Классификация затрат, связанных с производством продукции и определением себестоимости
9. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
10. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.
11. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей
12. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
13. Сущность и принципы попроцессного метода учета затрат
14. Сущность и принципы попередельного метода учета затрат
15. Сущность и принципы позаказного метода
16. Сущность и принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
17. Система «стандарт-кост»: сущность, особенности, преимущества, недостатки
18. Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки
19. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP-анализ) в процессе принятия решений.
20. Понятия точки безубыточности (равновесия), запаса финансовой прочности и кромки безопасности.
21. Методы деления затрат на постоянные и переменные
22. Точка нулевой прибыли (безубыточности), зоны убытков и прибылей
23. Понятие о системе учета затрат на производство и ее слагаемых
24. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат

25. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов
26. Автономная и интегрированная системы управленческого учета
27. Исчисление и оценка материальных затрат на производство
28. Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией
29. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления
30. Формирование и учет затрат по местам их формирования: на основе принципа двойной записи и матричной модели сводной ведомости производственных расходов
31. Понятие о носителях затрат
32. Назначение группировки расходов по видам продукции
33. Общая характеристика системы бюджетирования в организации
34. Бюджет и его основные особенности. Виды бюджетов
35. Классификация бюджетов
36. Функции бюджетирования
37. Контрольная функция бюджетирования
38. Оценка результативности деятельности организации с помощью бюджетирования
39. Оценки работы менеджеров с помощью бюджетирования
40. Информационные потоки в системе бюджетирования в организации
41. Центры ответственности и организационная структура организации
42. Типы центров ответственности, их характеристика

**Пример зачетного билета:**

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)  
Департамент бизнес-аналитики  
Дисциплина «Управленческий учет»  
Направление \_\_\_\_\_ Профиль \_\_\_\_\_**

**1 вопрос (20 баллов).**

Понятие об управленческом учете, его цели, задачи, принципы

**2 вопрос (10 баллов).**

1. Себестоимость продукции - это сумма ...

- А) всех затрат на производство и продажу продукции
- Б) всех производственных затрат
- В) всех общехозяйственных затрат
- Г) затрат на подготовку и переподготовку производства
- Д) затрат на продажу продукции

2. Полная себестоимость продукции включает в себя:

- А) прямые расходы на производство
- Б) общехозяйственные расходы
- В) коммерческие расходы
- Г) инвестиционные вложения
- Д) упущенную выгоду

3. Калькулирование себестоимости - это ...

- А) процесс исчисления затрат на производство продукции
- Б) формирование внутренней отчетности по предприятию
- В) формирование ценовой политики предприятия
- Г) процесс учета финансовых результатов
- Д) формирование внешней отчетности по предприятию

4. В зависимости от затрат, включаемых в себестоимость, различают себестоимость ...

- А) полную, сокращенную, плановую
- Б) цеховую, производственную, полную
- В) плановую, нормативную, фактическую

- Г) цеховую, производственную, фактическую
- Д) нормативную, полную, производственную

5. Для целей планирования, учета и анализа формируют себестоимость ...

- А) полную, сокращенную, плановую
- Б) цеховую, производственную, полную
- В) плановую, нормативную, фактическую
- Г) цеховую, производственную, фактическую
- Д) нормативную, полную, производственную

**3 вопрос (30 баллов).**

Фирма занимается производством офисной мебели. Процесс производства состоит из трех переделов. В марте месяце было начато и изготовлено 63 мягких стула, 50 из которых были реализованы. Основные материальные затраты относятся первому переделу и равны сумме 30 618 руб. Добавленные затраты составили:

в I переделе	—	18 900 руб.;
во II переделе	—	15 561 руб.;
в III переделе	—	11 970 руб.

Административные расходы составили 9000 руб..

Необходимо определить себестоимость изделий после каждого передела и себестоимость реализованного изделия.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**Нормативно-правовые акты**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ(в ред. от 26.07.2019// URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы

организации» ПБУ 9/99, утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (в ред. от 06.04.2015)// URL: <http://www.consultant.ru/>

3. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (в ред. от 06.04.2015)// URL: <http://www.consultant.ru/>

### **Основная литература**

4. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет + Приложение: Тесты : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Экономика и управление" / М.А. Вахрушина; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2019. - 392 с. - (Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2021. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/940985> (дата обращения: 28.11.2022). – Текст : электронный.

5. Булгакова, С.В., Управленческий учет : учебник / С.В. Булгакова. — Москва : КноРус, 2023. — 288 с. — (Бакалавриат). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/947714> (дата обращения: 09.12.2022). — Текст : электронный.

6. Демина, И.Д. Управленческий учет: учебное пособие для направления бакалавриата "Экономика" и "Менеджмент" / И.Д. Демина, Сорокина В.В.; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2021. - 176 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. – То же. – 2021. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/940123> (дата обращения: 09.12.2022). – Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

7. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/11356. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1694064> (дата обращения: 09.12.2022). – Текст : электронный.

8. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е.И. Костюкова, А.Н. Бобрышев, С.В. Гришанова [и др.]; под ред. Е.И. Костюковой . — Москва : КноРус, 2021. — 269 с. — (Бакалавриат). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/936633> (дата обращения: 12.12.2022). — Текст : электронный.

9. Друри К. Управленческий учет для бизнес-решений: учебник / К. Друри; пер. с англ. В.Н.Егорова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 655 с. — (Серия «Зарубежный учебник»). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028833> (дата обращения: 12.12.2022). — Текст : электронный.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru>;
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>;
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru>;
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>;
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>;
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>;
7. Информационно-правовой портал [www.garant.ru](http://www.garant.ru);
8. Практический журнал для бухгалтера [www.glavburh.ru](http://www.glavburh.ru);
9. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
10. Национальная электронная библиотека <http://нэб.пф/>



11. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить теоретические и методические вопросы дисциплины в рамках рабочей программы дисциплины и сформировать целостное понимание по наиболее существенным аспектам организации управленческого учета в организациях.

Самостоятельная работа студентов (аудиторная и внеаудиторная) обеспечивает возможность расширения приобретенных на лекциях и семинарах знаний, позволяет научиться их прикладному применению и эффективному проведению работы с нормативной базой и научной литературой.

**Консультации** являются одной из основных форм оказания помощи студентам в их самостоятельной работе по изучению дисциплины.

**Самостоятельное** изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Неотъемлемым элементом самостоятельной работы является изучение монографий, нормативных правовых актов, сбор и обработка статистической информации и т.д.

В рамках самостоятельной работы учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы. В случае пропуска занятий студенту необходимо получить у преподавателя консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения курса студенту предлагается перечень основной и дополнительной учебной литературы.

При изучении дисциплины следует использовать: нормативные правовые акты, действующие в Российской Федерации на момент изучения дисциплины; материалы периодической печати; статистическую информацию; материалы научных конференций; Интернет-ресурсы; ресурсы информационно-правовых систем «Гарант», «Консультант Плюс» и др. источники, представленные в п. 8 и 9 настоящей программы.

### **Подготовка к семинарским и практическим занятиям:**

При подготовке к семинарам и практическим занятиям следует изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, а также новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Это позволит:

- обобщить и систематизировать ранее изученный материал, внеся в него

соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой;

- подготовить тезисы выступлений по вопросам, выносимым на семинар.

Начиная подготовку к семинару, следует:

- четко определить смысл заданий, которые предстоит выполнить;
- составить план, позволяющий установить ключевые моменты подготовки и их последовательность. Данное действие позволит студенту повысить свою дисциплинированность и организованность.

Начинать подготовку следует с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что лекционный материал носит обзорный характер и содержит наиболее значимые вопросы по рассматриваемой теме. Остальные, более детальные, но не менее значимые вопросы должны

быть разобраны студентом самостоятельно. В этой связи работа с рекомендованной литературой обязательна. В ходе работы следует обратить особое внимание на объяснение явлений и фактов практической действительности с точки зрения анализируемых теоретических положений, а также соотнести их с содержанием основных выводов. В ходе данной работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, поясняющие его примеры, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку к семинару следует составлением конспекта, позволяющим составить концентрированное (сжатое) представление об изученном вопросе. Конспект можно представить, как в текстовом формате, так и в виде схемы или алгоритма.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

**К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования:** задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и

консультациях неясные вопросы;

### **Методические рекомендации по подготовке к дискуссии**

Цель дискуссии как интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность.

Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы.

Принципы работы на интерактивном занятии в форме дискуссии:

- каждый участник дискуссии по любому вопросу имеет право на собственное мнение;
- отсутствие прямой критики личности, критике может подвергнуться только идея;
- все, что обсуждается и говорится во время дискуссии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

### **Список тем для дискуссий**

1. Нужно ли менеджеру (экономисту, финансисту) знать управленческий учет?
2. Почему я хотел бы (не хотел бы) работать бухгалтером–аналитиком?
3. В чем я вижу необходимость ведения управленческого учета в организации?
4. Место и роль бухгалтера – аналитика в структуре управления организацией.
5. Роль генерального директора в процессе постановки управленческого

учета в организации.

6. В чем я вижу принципиальные различия между бухгалтерской отчетностью, составленной в соответствии с налоговым законодательством, и

отчетами, формируемыми в рамках управленческого учета?

7. Проблема соблюдения принципа экономичности при ведении управленческого учета.

8. Роль управленческого учета в стратегии развития коммерческой организации.

9. Контрольные показатели результативности в системе управленческого учета.

10. Показатели эффективности функционирования системы управленческого учета.

11. Базовые показатели оценки эффективности работы менеджеров.

12. Проявления конфликта интересов в организации и способы его разрешения.

13. Может ли выбор методов ведения управленческого учета повлиять на финансовую результативность организации?

14. Зачем нужен внутренний финансовый контроль и аудит в организации?

15. Нужен ли России международный опыт в области управленческого учета?

### **Методические рекомендации по выполнению контрольной работы**

Цель выполнения контрольной работы заключается в закреплении, углублении и систематизации теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплины «Управленческий учет».

Выполнение контрольной работы направлено на развитие теоретических знаний и закреплении практических навыков, необходимых

для организации работы по созданию и ведению системы управленческого учета на предприятии, разработки материалов для принятия управленческих решений и предоставления их руководству.

Контрольная работа представляется на рецензирование путем ее прикрепления к контрольной точке на информационно-образовательном портале Финансового университета <https://campus.fa.ru/>. В контрольной работе проверяется активное усвоение методов и способов организации управленческого учета, а также условий его использования на предприятии; умение критически оценить собранную по организации информацию, выразить свою точку зрения и обосновать собственные выводы.

Контрольная работа состоит из десяти вариантов.

Решение задач в обязательном порядке должно сопровождаться соответствующими расчетами и пояснениями к ним, включая обоснование выбора методов решения, схемы учетных записей на бухгалтерских счетах, описание подробного хода решения, отражение всех необходимых вычислений.

Результаты решения задания необходимо прокомментировать в виде аргументированных рекомендаций, например, руководству организации, на примере которой решается управленческая задача. Для наглядности выводы рекомендуется проиллюстрировать таблицами, графиками и диаграммами с обоснованием выбора варианта решения. В конце работы необходимо привести список использованной литературы.

При выполнении контрольной работы необходимо:

- конкретизировать цель решаемой задачи;
- ознакомиться с используемыми источниками информации;
- произвести необходимые расчеты и пояснения к ним;
- обосновать выбор метода решения;
- выбрать и предложить наиболее эффективный вариант

(альтернативу) управленческого решения конкретной хозяйственной ситуации;

- аргументировать предлагаемое управленческое решение;
- сформулировать рекомендации по реализации выбранной альтернативы;
- сделать соответствующие выводы.

Контрольная работа выполняется студентами в зависимости от номера варианта, который определяется по первой букве фамилии студента:

Первая буква фамилии студента	Вариант
А, Б	1
В, Г	2
Д, Е, Ж	3
З, И, К	4
Л, М	5
Н, О	6
П, Р	7
С, Т, У	8
Ф, Х, Ц	9
Ч-Я	10

Основные элементы контрольной работы:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованной литературы;
- Приложения (при необходимости)

В процессе выполнения задания предстоит выполнить следующие виды работ:

1. Составить план задания.
2. Отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по

проблеме.

3. Систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме.

4. Представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

При оценке работы учитывается правильность ответов на задания, отсутствие содержательных и терминологических ошибок, соответствие нормативным правовым актам.

## **11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
2. Антивирус Kaspersky и др.

### **11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Автоматизированная система контроля и оценки знаний – АСКИТ.
5. Комплект слайдов для проведения лекций с использованием мультимедийной аппаратуры;
6. [www.damodaran.com](http://www.damodaran.com)
7. [www.finanalysis.ru](http://www.finanalysis.ru). и др.

### **11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используются.



**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

- компьютерные классы с выходом в Интернет;
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.